



Universidad Autónoma del Estado de México Requisitos para la Evaluación Profesional

TESINA

| Fotografías | Tamaño | Características | | | Cantidad |
|-----------------------|---|---|---|--|----------|
| | 1. Semitítulo | Blanco y negro Papel mate peso sencillo con pegostle | Fondo blanco De frente y con retoque | Hombres: saco y corbata (ambos oscuros) con camisa blanca Mujeres: blusa blanca y blazer negro | 3 |
| 2. Ovalo Miñón | Blanco y negro Papel mate peso sencillo con pegostle | Fondo gris claro De frente y con retoque | Hombres: saco y corbata (ambos claros) con camisa blanca Mujeres: blusa blanca y blazer claro | 6 | |

| | Documento | Original | Copias |
|---|------------|---|-----------------|
| | Documentos | 1. Solicitud para la sustentación del trabajo escrito (Evaluación Profesional). Se obtiene de ingenieria.uaemex.mx/titulacion y se acompaña de una hoja con el título del trabajo y el índice genérico del mismo. Con base en esta solicitud se emitirá el Oficio de autorización de impresión que se integrará a cada uno de los ejemplares después de la carátula. | Si |
| 2. Solicitud para presentar la Evaluación Profesional mediante Trabajo Escrito. Se obtiene de ingenieria.uaemex.mx/titulacion y se acompaña con copia de la documentación indicada. Con firma y sello de la Subdirección Académica. | | Si | 2 |
| 3. 6 ejemplares del trabajo escrito (4 impresos o en formato PDF en CD según corresponda, y 2 en formato PDF en CD). Los ejemplares impresos y el CD deben tener el mismo empastado. Cada ejemplar debe incluir: Oficio de autorización de impresión, Resumen del trabajo, y Carta de autorización para publicación en el RI (se obtiene de ingenieria.uaemex.mx/titulacion). | | Si | - |
| 4. Certificado de estudios de bachillerato. | | Si | 2 |
| 5. Constancia de autenticación de bachillerato. Solo para estudios no realizados en instituciones dependientes o incorporadas a la UAEM. Se tramita en la escuela donde se realizaron los estudios de bachillerato. | | Si | 2 |
| 6. Certificado de estudios de licenciatura. | | Si | 2 |
| 7. Certificado de servicio social. | | Si | 1 |
| 8. Acta de nacimiento. Copia certificada vigente (del año en curso). | | Si | 2 |
| 9. CURP. Debe mostrar la leyenda " <i>Validada por el Registro Civil</i> ". | | - | 1 |
| 10. Constancia o certificado de aprobación del idioma inglés. Solo para planes 98 en adelante, en caso de que en el certificado no aparezcan <i>Inglés C1 e Inglés C2</i> . | | Si | 1 |
| 11. Constancia de no adeudo a la Biblioteca de la Facultad. | | Si | - |
| 12. Constancia de no adeudo a la Biblioteca Central. | | | |
| 13. Contra-recibo de la donación de libros a la Biblioteca de la Facultad. El recibo de pago de las constancias se tramita en el departamento de Control Escolar de la Facultad. Las constancias y contra-recibo de donación se tramitan en la Biblioteca de la Facultad. | | | |
| 14. Constancia de no adeudo a la Dirección de Control Escolar de la UAEM. | | Si | 1 imp. 1 pdf |
| 15. Recibo de no adeudo a la UAEM. Se solicitan en la opción Portal de alumnos de la Dirección de Control Escolar: https://controlescolar.uaemex.mx . Después de que el pago sea realizado, debes acudir a Apoyo a Titulación con originales y 1 copia impresa de los certificados de a) Servicio Social, b) Licenciatura y c) Preparatoria, junto con d) los recibos de pago, para validarlos. También debes entregar 1 archivo pdf con los documentos a, b y c, en ese orden, escaneados (por ambos lados en caso de que tengan información o códigos QR) y a color de los originales. Las imágenes deben estar completas, legibles y en su caso, a color. Posteriormente podrás imprimir la constancia en el Portal de alumnos. | | | |
| 16. Formato de datos personales. Se obtiene de ingenieria.uaemex.mx/titulacion | | Si | 2 |
| 17. Carta de autorización para publicación en el RI (Repositorio Institucional). Se obtiene de ingenieria.uaemex.mx/titulacion | | Si | - |
| 18. Dictamen de autorización de los HH. Consejos. Solo en el caso de haber excedido el plazo para presentar la Evaluación Profesional (10 años a partir de la primera fecha asentada en el certificado), según el art. 5 del Reglamento de Evaluación Profesional. La solicitud se obtiene de ingenieria.uaemex.mx/titulacion y se tramita en la Subdirección Académica. | | Si | 2 |
| 19. Comprobante del sistema de Seguimiento de Egresados. Se obtiene de https://alumniversitario.uaemex.mx/1dae.php | | Si | 1 |

| Pagos | Recibo | Original | Copias |
|---|---|----------|--------|
| | 1. Derechos de Evaluación Profesional \$ 3,024.00. Se solicita en Control Escolar de la Facultad. | Si | 2 |
| 2. Expedición de Título \$ 1,187.00. Se solicita en Control Escolar de la Facultad. | Si | 2 | |

Notas:

- ⊙ Cuando el pasante solicite la fecha de la Evaluación Profesional, todos los documentos, fotografías y recibos de pago deberán entregarse en Apoyo a Titulación, en original y sus correspondientes copias.
- ⊙ Todas las copias deberán entregarse en **TAMAÑO CARTA**, totalmente legibles y, en caso necesario, **POR AMBOS LADOS**.
- ⊙ Los costos y enlaces web están sujetos a cambio, según lo determine la propia Universidad.

fi.uaemex.mx/titulacion o ingenieria.uaemex.mx/titulacion

